



# CITTÀ DI BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

Via Berni, 25  
52011 BIBBIENA (Arezzo)  
☎ 0575/5305 - FAX 0575/530667  
[www.comune.bibbiena.ar.it](http://www.comune.bibbiena.ar.it)  
Partita IVA 00137130514  
Conto corrente postale n. 124529

UNITA' ORGANIZZATIVA  
N.6: SERV.LAVORI PUBBLICI  
AMBIENTE E SERV.  
PROTEZIONE CIVILE

Responsabile del procedimento:  
Sig. Ing. **Guido Rossi**  
Cod. IBAN del CCP:  
IT 47 Q 07601 14100 000000124529

Per eventuali informazioni e-mail:

[bibbiena.ll.pp@casentino.toscana.it](mailto:bibbiena.ll.pp@casentino.toscana.it)

☎ 0575/530613 - 0575/530664 FAX 0575/530669

Orario al pubblico: lun.gio.sab. ore 10-13 mar.gio. pom. ore 15,30-17,30 Conto di Tes. B. P. E. e L.: IT 33 A 05390 71334 000001111002

Protocollo n. \_\_\_ del

Rif. n.

allegati n.: *vari*

(da citare eventualmente nella corrispondenza)

Riferimento C:\Users\guidorossi\Desktop\PRATICHE IN CORSO\CONCORSO INGEGNERE3  
VERBALE COMMISSIONE N 2.docx

## VERBALE N. 2 DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L' ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN INGEGNERE PER IL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI .

La commissione si ritrova alle **ore 7.50** del giorno fissato per la prima prova e predispose le domande e le inserisce nelle buste già preparate in precedenza dal segretario della commissione. Sono 8 domande per ogni busta, tre buste.

Come da atto di nomina, sono presenti in commissione :

**Ing. Guido Rossi** , presidente

**Ing. Antonio Brogi**, membro tecnico

**Dott.ssa Michela Cungi**, membro amministrativo

*Segretario verbalizzante*

Risulta assente il segretario della commissione Sig. Mulinacci Mirco, che ha comunicato nella giornata di Sabato, la sua temporanea assenza per motivi di urgenze mediche familiari.

Non essendovi sufficiente tempo per la sua sostituzione tramite atto ufficiale ed essendo l' assenza occasionale e imprevista, ( il soggetto ha garantito la presenza alle prossime sedute ) il presidente assegna al membro più giovane della commissione: D.ssa Michela Cungi, le funzioni di segretario per supplire, eccezionalmente e una tantum, ad interim, il sig. Mulinacci.

Ciò in quanto consentito dalle vigenti normative sovraordinate ed in particolare dall' art. 16, comma 2, del Regolamento Comunale per l' accesso all' impiego , approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 20/05/2019.

**Alle ore 8.55** La commissione si sposta nella sala della prova scritta a piano terreno dove sono già stati predisposti banchi e sedie alla distanza, le postazioni sono equidistanti e poste alla distanza di almeno 3 metri una dall' altra, numerate da 1 a 19 , ben visibili dalla postazione dove viene posta la commissione intera e il materiale di sanificazione. I candidati vengono fatti spostare in uno spazio aperto esterno e pregati di indossare le mascherine tenendo sempre la distanza di almeno 2 mt gli uni dagli altri.

**Alle ore 9,00** essi vengono chiamati uno ad uno, distanziati di almeno 2 metri, in ordine di arrivo, per la registrazione e l' ingresso nella sala prove.

Ogni candidato, uno alla volta, esegue la operazione di accesso e iscrizione con la seguente procedura:

- 1 disinfezione delle mani
- 2 presa della penna di dotazione ( penna a sfera "Bic" di colore blu )
- 3 compilazione del registro di ingresso con nome cognome dichiarazione firmata di assenza di febbre, esibizione controllo e registrazione del documento di identità, pesca a sorteggio del numero di banco in cui porsi.

4 Spostamento al posto e attesa del completamento delle operazioni di accesso rimanendo seduti sul posto.

5 Tutto il materiale che ogni candidato ha portato con se' viene posto nella spalliera della propria sedia o lateralmente appoggiato al banco di dotazione, per terra, chiuso.

Alle ore 9.10 si concludono le operazioni di accesso e le porte vengono chiuse alla presenza dei seguenti 8 candidati:

- Bartolucci Gregorio
- Lastrucci Sauro
- Brogi Nadia
- Giuntini Alessio
- Sereni Luca
- Tassini Massimo
- Cecconi Lorenzo
- Lettich Silvio

Il presidente richiama a voce le norme di comportamento e funzionamento delle prove e del concorso, ivi incluse le norme di cui alla Ordinanza n. 70 del 2 07 2020 in materia di Disposizioni anti Covid-19 per i concorsi, ed invita i candidati ad esprimere uno di loro, per l' estrazione e della busta relativa alla prima prova.

Il candidato prescelto e' il sig. Sauro Lastrucci, che sceglie una delle tre buste. Tutte e tre le buste sono completamente prive di ogni qualsivoglia scritta esterna, completamente anonime.

Le altre due buste vengono aperte, di fronte a tutti , lette e accantonate. La busta estratta viene anche essa aperta davanti a tutti. Essa reca la dicitura interna come prova n. 1. Viene anche essa letta e consegnata in copia fotostatica a ciascun candidato.

Vengono consegnati a ciascuno n. 20 fogli A4 f.r. per un totale di **40 pagine**, numerate progressivamente da 1 a 40 unitamente ad una busta gialla grande sigillabile mediante linguetta autoadesiva, anonima, contenente una busta bianca piccola con fotocopia al suo interno di modello da compilare con nome cognome e ncf, sigillabile anche essa mediante linguetta autoadesiva .

Il presidente da indicazioni per compilare, sigillare e reinserire tale busta all' interno della busta grande nella quale, al termine della prova, dovranno essere reinseriti i fogli anonimi della prova eseguita.

Il presidente comunica che, a valutazione avvenuta della prima e della seconda prova, previa comunicazione data con congruo anticipo ai candidati, in seduta aperta al pubblico, saranno aperte le buste interne relative alle prove, con l' accoppiamento fra i nomi dei candidati ed i voti ottenuti, con la formazione conseguente della graduatoria dei candidati per l' ammissione alla prova orale finale.

**Alle ore 9.24** si da inizio alla prova ed acceso il **conto alla rovescia** delle **sei ore assegnate per concluderla**.

Alle ore 10.54 un candidato pone la seguente domanda ad alta voce:

<<Con riferimento al tema n. 4- da che momento in poi si deve considerare il processo ?>>

Il presidente risponde ad alta voce x tutti: "dalla avvenuta approvazione del progetto di fattibilita' tecnico economica".

Alle ore 11.50 un altro candidato pone la seguente domanda ad alta voce:

<< Con riferimento al Tema n.5- Il tipo di trasloco cui si fa riferimento è un trasloco provvisorio o definitivo ? >>

Risposta ad alta voce : definitivo.

Alle ore 12.30 un candidato pone al presidente la seguente domanda dichiarandola riservata:

<< Con riferimento al tema n. 4- La Regione Toscana ha delegato ai comuni la gestione del vincolo idrogeologico?>>

Il presidente risponde "si", in modo riservato.

Poi formula ad alta voce la domanda del candidato Lettich, dicendo che tutti gli altri candidati sono tenuti a saperla essendo tutti toscani.

Alle ore 13.24 un candidato pone la seguente domanda ad alta voce:

<< Con riferimento al Tema n. 6- Che tipo di apparecchiature meccaniche ?

Il presidente risponde: "si intendono tutti gli impianti meccanici degli edifici quali *ad esempio* pompe, ascensori , caldaie e simili... "

*Di tanto in tanto alcuni candidati vengono accompagnati al bagno, uno alla volta, al piano superiore dai vari commissari.*

Il Presidente richiama le modalita' di accesso e funzionamento della seconda prova prevista fra 2 gg, mercoledì 2 settembre 2020, alla stessa ora, le 9,00 precise.

H. 14.14 :Il candidato Alessio Giuntini consegna la propria busta sigillata ed il commissario Brogi ne firma i lembi e la accantona.

H. 14.22 il candidato Massimo Tassini consegna la sua busta anonima ed il commissario Brogi ne firma i lembi e la accantona.

.H.14.48 il candidato Silvio Lettich consegna la sua busta anonima ed il commissario Brogi ne firma i lembi e la accantona.

H. 15.24 Tutti gli altri candidati ( Luca Sereni, Lorenzo Cecconi, Nadia Brogi, Gregorio Bartolucci, Sauro Lastrucci) consegnano le loro buste al Commissario Brogi , che ne controlla la integrità, ne firma i lembi e la accantona.

La prova si svolge regolarmente nel massimo silenzio, senza interruzioni ed irregolarita' di nessun genere rilevate.

**H. 15.24 Il presidente dichiara conclusa la prova.**

Viene redatto il seguente verbale cui sono allegati:

Buste n. 2, 3 delle prove non estratte, buste predisposte dei candidati che non si sono presentati.

Busta n. 1 della prova estratta, su cui i candidati si sono cimentati.

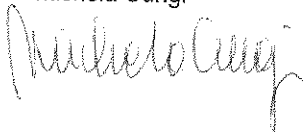
Bibbiena 31/08/2020

Firmato:

Guido Rossi



Michela Cungi



Antonio Brogi

