*ALLEGATO 2*

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

**PER IL CONFERIMENTO**

**DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE PEDAGOGICO**

**DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA DEL COMUNE DI BIBBIENA**

**(Periodo 1° novembre 2024 – 31 ottobre 2027)**

Il/La Sottoscritt…. Cognome ………………………………… Nome ………………………………

Nat… a ……………………………………………………. il ……../...…../…..……….(Prov..…….)

residente in ……………………………………………………..………………………..(Prov.…….)

Via …………………………………………………………………….……, n....………………..….

C.F. n°. ………………………………………… P.I. n°.……………………..…………………..….

Tel.cellulare . ……………………………………… Fax n°.……..…..………………………….….

E-mail…………………………………………………………………………………..……………..

P.E.C (*eventuale*).…………………………………………………………………………………..…

**C H I E D E**

**Di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di un incarico professionale di coordinatore pedagogico dei servizi per la prima infanzia del comune di Bibbiena;**

a tal fine

in conformità alle disposizioni degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole/i delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e ai sensi dell’art. 38, co. 2, del D. Lgs. 163/2006,

⊠**DICHIARA**

* Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell’Unione Europea, specificando quale …………………………………..………………………………
* Di godere dei diritti civili e politici;
* Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti, che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
* Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
* Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato o dichiarato decaduto dall’impiego presso pubbliche amministrazioni;
* Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici o sottoposto a misura di prevenzione tale da escludere, secondo le leggi vigenti l’accesso al pubblico impiego;
* Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
* Di possedere il diploma di laurea o laurea magistrale afferente alle classi pedagogiche o psicologiche, come segue (specificare):

……………………………………………………………………………………………………….

* Di possedere laurea corrispondente/equipollente alle lauree richieste sopracitate, ai sensi del Decreto Interministeriale 09/09/2009, *"Equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e magistrali, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici".*

Laurea in ………………………………………………………................................................

In caso di titolo equipollente o corrispondente secondo il nuovo ordinamento, specificare la singola classe di appartenenza, ai sensi delle tabelle di equiparazione del Decreto Interministeriale 09/09/2009 (gli atenei a tale proposito rilasciano certificazione di equipollenza, ai sensi dell’art.2 del decreto citato):

* Lauree specialistiche della classe (DM 509/99)…………………………………........
* Lauree magistrali della classe (DM 270/04)……..……………………………………

La laurea o laurea magistrale è stata conseguita presso l’Università di ………………………………………… facoltà di……………………………………………...…., il ……………………………

* Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altri paesi dell’U.E., si precisa, che il titolo di studio deve essere stato regolarmente riconosciuto secondo le modalità previste dall’art. 38 del D. Lgs n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
* Di aver ottenuto inoltre i seguenti titoli culturali e professionali aggiuntivi, pertinenti ai titoli richiesti (*meglio specificati nell’allegato c.v.*):

………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* Di aver effettuato 18 mesi di esperienza come coordinatore pedagogico di nido;

*Specificare datore di lavoro:……………………………………….. sede del servizio ……………………… ……………………; incarico effettuato dal ……………... al …………………..;*

* Di aver effettuato in qualità di coordinatore pedagogico di nido incarichi superiori ai 18 mesi, per ulteriori:

 anni n° ………………………

 mesi n° …………….…….…(*arrotondare per eccesso o difetto alla 1^ o 2^ quindicina del mese*)

*Specificare datore di lavoro:……………………………………….. sede del servizio ……………………… ……………………; incarico effettuato dal …………..…. al …………………..;*

* Di aver effettuato esperienze similari nel campo dei servizi per l’infanzia, per anni ……….mesi……….giorni ……... (come meglio dettagliato nel curriculum allegato):
* Specificare nome del servizio ………………….; servizio eseguito in qualità di ……………………………….. sede del servizio ……………………… datore di lavoro: ……………………; incarico effettuato dal …………. al …………………..;
* Specificare nome del servizio ………………….; servizio eseguito in qualità di ……………………………….. sede del servizio ……………………… datore di lavoro: ……………………; incarico effettuato dal …………. al …………………..;
* Specificare nome del servizio ………………….; servizio eseguito in qualità di ……………………………….. sede del servizio ……………………… datore di lavoro: ……………………; incarico effettuato dal …………. al …………………..;
* Di aver preso visione e accettare incondizionatamente tutte le clausole comprese nel relativo avviso pubblico.
* Di comunicare il seguente indirizzo per il recapito di eventuali comunicazioni (*indicare solo se diverso dalla residenza*)

Via………………………n ……, CAP …………………, comune ……………………..…., provincia …………………..;

telefono cell. ……………………………………….

indirizzo email …………………………………….

Data …………………………………

Firma del candidato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAZIONI RACCOLTA DEI DATI PERSONALI** (Regolamento U.E. 2016/679)

**Finalità della raccolta**: la presente raccolta di dati persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento.

**Modalità del trattamento**: il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

**Obbligo di comunicazione**: la comunicazione dei dati è necessaria ai fini della formazione e della pubblicazione della graduatoria prevista da regolamento comunale.

**Comunicazione e diffusione**: la comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

**Titolare dei dati**: titolare dei dati è il Comune di Bibbiena.

**Diritti dell'interessato**: l’interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dal Regolamento U.E. 2016/679.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679, dichiaro di aver ricevuto l’informativa sul trattamento dei dati personali, ritenendola adeguata e perciò **esprimo il mio CONSENSO** al trattamento dei dati personali ed in particolare di quelli cosiddetti sensibili, secondo le modalità e per i fini indicati nella presente istanza.

Data …………………………………

Firma del candidato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Sono allegati alla presente richiesta:***

* ***curriculum vitae;***
* ***copia fotostatica di un documento di identità del richiedente, in corso di validità;***